



ASSUNTO: Entrega de sumários e folhas de presença

Ex. mos Senhores
Docentes da ESMAE,
Diretores de Departamento,
Prestadores de Serviço na ESMAE,

De acordo com o artigo 33.º do Estatuto da Carreira do Pessoal Docente do Ensino Superior Politécnico, “*Os docentes elaboram sumário de cada aula, contendo a indicação da matéria lecionada com referência ao programa da unidade curricular ...*”, bem como demais documentação necessária à lecionação da unidade curricular.

A disponibilização e divulgação desta informação serve não só o funcionamento e organização internos da Escola, mas também salvaguarda o direito dos alunos a acederem à informação sobre os conteúdos lecionados.

Com efeito, a elaboração e entrega dos sumários e restante documentação constitui não só um dever de todos os docentes, independentemente do vínculo.

Contudo, no caso dos Docentes em regime de contrato por tempo indeterminado, ou termo resolutivo, servem ainda de comprovativo da efetiva prestação do serviço, para efeitos de faltas e respetiva remuneração; e, no caso dos Docentes contratados, no regime de prestação de serviços, a esses efeitos, acresce que a elaboração e entrega da documentação é condição de eficácia do próprio contrato, pelo que sem a entrega dos mesmos não é processado o respetivo pagamento.

Assim, e porque os serviços financeiros da ESMAE não tratam apenas de processar este tipo de pagamentos, assegurando e cumprindo inúmeras outras tarefas, e porque para efeitos de processamento de vencimentos, os serviços de recursos humanos necessitam de ter a informação na sua posse, os sumários devem ser entregues, impreterivelmente e sem qualquer exceção, no máximo, até ao limite, dos seguintes prazos:

Para os docentes com contrato por tempo indeterminado ou a termo resolutivo certo:

Atendendo a que existem diferentes formatos de folhas de presença, até cinco dias úteis após o seu integral preenchimento, cada folha de presença deve ser entregue aos Serviços de Secretariado de cada Departamento: Teatro – Henrique Costa; Música – Luís Pontes. A entrega pode ser realizada em formato papel ou digital, via email.

Para os prestadores de serviço de apoio à lecionação:

-12 de dezembro;
-15 de fevereiro;
e
-15 de julho, a entregar ao Henrique Costa (Teatro), Luís Pontes (Música)
A entrega pode ser realizada em formato papel ou digital, via email.

Os prazos supra referidos constituem um limite máximo, pelo que devem proceder à entrega da documentação logo que estejam em condições de o fazer, nomeadamente, logo que terminem a unidade curricular.


O cumprimento ou incumprimento da entrega de sumários e folhas de presença será valorado em sede de Avaliação do Desempenho Docente.

Uma das formas de melhorar o funcionamento e a eficiência da Escola é definir procedimentos claros e que os mesmos sejam cumpridos por todos, pelo que apelamos à colaboração de todos.

O presente Despacho produz efeitos imediatos.

Porto e ESMAE, 15 de novembro de 2016

O Presidente da ESMAE


(Prof. António Augusto Aguiar)